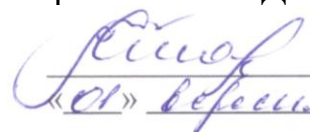


Затверджую

Заступник директора

з виховної роботи

Ірина СТАРОДУБЦЕВА


«01» вересня 2025 р.

ПЛАН
роботи методичної комісії
класних керівників навчальних груп
на 2025/2026 навчальний рік

I. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ МЕТОДИЧНОЇ КОМІСІЇ КЛАСНИХ
КЕРІВНИКІВ

Особливості організації освітньо-виховного процесу в Путивльському педагогічному фаховому коледжі у 2025/2026 н.р. передбачають використання змішаного формату навчання в умовах правового режиму воєнного стану.

Методична комісія класних керівників навчальних груп підвищує результативність виховної роботи зі студентською молоддю шляхом вдосконалення традиційних форм, пошуку нових систем виховання, впровадження розвиваючих технологій.

Керуючись Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» методична комісія класних керівників навчальних груп буде виховну роботу зі студентами на науково-правовій базі освітньої галузі, яку складають зокрема:

- Загальна декларація прав людини (прийнята і проголошена резолюцією 217 А (III) Генеральної Асамблеї ООН від 10 грудня 1948 року) https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015#Text;

- Конвенція про права дитини (редакція зі змінами, схваленими резолюцією 50/155 Генеральної Асамблеї ООН від 21 грудня 1995 року) https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_021#Text;

- Закон України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» (документ 2704-VIII, чинний, поточна редакція – Визнання конституційним від 14.07.2021) <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2704-19#Text>;

- Закон України «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю» (документ 2558-III, чинний, поточна редакція – Редакція від 01.01.2020) <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2558-14#Text>;

- Закон України «Про охорону дитинства» (документ 2402-III, чинний,

поточна редакція – Редакція від 17.03.2021)
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2402-14#Text>;

- Закон України «Про освіту» (документ 2145-VIII, чинний, поточна редакція – Редакція від 08.08.2021) <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>;

- Закон України «Про фахову передвищу освіту» (документ 2745-VIII, чинний, поточна редакція – Редакція від 22.05.2021) <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>;

- Постанова Верховної Ради «Про схвалення Стратегії утвердження української національної та громадянської ідентичності на період до 2030 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації у 2023—2025 роках» Постанова КМУ № 1322 від 15.12.2023 року;

- Державна цільова соціальна програми з утвердження української національної та громадянської ідентичності на період до 2028 року (Постанова КМУ № 864 від 30.07.2024 року);

- Державна національна програма «Освіта» («Україна ХХІ століття») (документ 896-93-п, чинний, поточна редакція – Редакція від 29.05.1996)

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/896-93-%D0%BF#Text>;

- Національна програма «Діти України» (документ 63/96, поточна редакція – Прийняття від 18.01.1996) <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/63/96#Text>;

- Концепція превентивного виховання дітей та молоді;

- Нормативно-правові документи та методичні рекомендації.

Працюючи над проблемою «Організація освітнього процесу в коледжі в умовах змішаного навчання, ефективність використання сучасних освітніх платформ та месенджерів» методкомісія ставить перед собою завдання:

- підвищити теоретичний та практичний науково-методичний рівень підготовки класних керівників з питань психології та педагогіки;

- озброїти класних керівників знаннями про сучасні інформаційно-комунікативні виховні технології в галузі освіти та втілити актуальні методи та технології у роботу класних керівників;

- реалізувати заходи, спрямовані на розкриття мети, положень і завдань «Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді»;

- вивчити, узагальнити та використовувати передовий педагогічний досвід роботи класних керівників;

- визначити рейтинг студентських груп з метою створення умов та формування мотивації до високосвідомого та ефективного навчання студентів та подальшого зміцнення навчальної дисципліни;

- надати теоретичну і методичну допомогу класним керівникам навчальних груп в оптимальному поєднанні наукових психолого-педагогічних знань та емпіричного досвіду педагогічної спадщини українського народу в процесі навчання і виховання студентів;

- надати теоретичну і методичну допомогу активу студентського самоврядування, розвивати процеси гуманізації, демократизації в навчальному

закладі;

- впроваджувати демократичну культуру через вироблення відповідних процедур для захисту прав студентів і формування демократичних цінностей («Кодекс корпоративної культури»);

- сприяти формуванню гармонійної, цілісної особистості, здатної до самостійного мислення;

- формувати у молоді високу загальну, політичну, правову, інтелектуальну, соціально-психологічну, естетичну, фізичну та валеологічну культури;

- виховувати кращі риси української ментальності: працелюбність, прагнення до свободи, гармонії з природою, поваги до жінки, поваги до рідної землі;

- забезпечувати збагачення естетичного досвіду, участь у відродженні і створенні національно-культурних традицій регіону, міста;

- створювати умови для самореалізації особистості відповідно до її здібностей, суспільних та власних інтересів;

- формувати у молоді орієнтири на загальнолюдські цінності.

Рекомендувати класним керівникам у 2023/2024 навчальному році такі пріоритетні напрямки виховної діяльності:

- національно-патріотичне виховання (основними складовими є: громадсько-патріотичне, військово-патріотичне, духовно-моральне та екологічне виховання);

- інтелектуальне виховання;

- правове виховання;

- професійне та трудове виховання;

- естетичне та етичне виховання;

- сімейно-родинне виховання;

- гендерне виховання;

- фізичне виховання та утвердження здорового способу життя.

Ключові завдання:

- ✓ реалізація завдань Концепції національно-патріотичного виховання;

- ✓ підвищення теоретичного, науково – методичного рівнів підготовки класних керівників, форм та методів виховної роботи;

- ✓ забезпечення виконання єдиних підходів до виховання та соціалізації студентів;

- ✓ вивчення, узагальнення та розповсюдження передового досвіду роботи класних керівників навчальних груп;

- ✓ організація допомоги студентам у навчанні, громадській діяльності через роботу класних керівників та вихователів гуртожитку у студентських групах; сприяння розвитку студентського самоврядування і творчих здібностей студентів; формування організаторських навичок здобувачів освіти;

- ✓ створення безпечного і дружнього освітнього середовища до здобувачів освіти.

Основний зміст роботи:

- ✓ постійне вдосконалення методичного забезпечення роботи класних керівників навчальних груп;
- ✓ координація виховної діяльності навчальних груп та організація їх взаємодії в педагогічному процесі;
- ✓ забезпечення відповідного рівня проведення виховних заходів в студентських групах;
- ✓ впровадження колективних творчих справ;
- ✓ створення сприятливих умов для реалізації громадянської освіти

II. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

№ п/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
1	2	3	4
1.	Провести настановчі наради з питань планування та проведення виховної роботи.	Серпень-січень	Заступник директора з виховної роботи, голова методичної комісії класних керівників
2.	Скласти та подати інформацію й звіти: - соціальний паспорт групи; - інформацію про проведену роботу щодо виконання Концепції державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року, Закону України «Про фахову передвищу освіту»; - звіти про проведену виховну роботу в групі.	Щосеместру	Класні керівники навчальних груп
3.	Надати методичну допомогу класним керівникам-молодим викладачам: - сприяти професійному становленню класних керівників-початківців; - допомагати в плануванні виховної роботи в групі та у веденні документації класного керівника; - проводити консультації по розподілу доручень серед студентів	I півріччя	Заступник директора з виховної роботи, голова методичної комісії класних керівників

	групи, організації і згуртованості студентського колективу; - удосконалювати методику і техніку проведення різних форм виховної діяльності.		
4.	Розглянути і рекомендувати до затвердження план роботи методичної комісії класних керівників і плани виховної роботи класних керівників навчальних груп, вихователів гуртожитку.	Вересень 2025 р.	Заступник директора з виховної роботи, голова МК класних керівників, класні керівники навчальних груп,
5.	Передбачити в планах роботи класних керівників навчальних груп: - роботу в умовах дистанційного навчання з дотриманням правових норм в умовах воєнного стану; - заходи з національно-патріотичного виховання – заходи з правового виховання та цифрової освіти; - традиційні виховні години; - індивідуальні бесіди зі студентами з метою наукової організації розумової праці молодого покоління, виявлення інтересів; - роботу щодо вибору активу групи; - цикл бесід по вивченню і згуртуванню студентського колективу.	Вересень	Класні керівники
6.	Скласти план виховної роботи групи та затвердити у заступника директора з виховної роботи; графік відкритих виховних годин за напрямками.	До 15 вересня До 10 січня	Класні керівники Заступник директора з виховної роботи
7.	Надати методичну допомогу класним керівникам в організації та проведенні виховної роботи з використанням сучасних освітніх платформ та месенджерів.	Жовтень 2025 р.	Заступник директора з виховної роботи, голова МК класних керівників
8.	Організувати звітність класних керівників навчальних груп у формі портфоліо, звітів.	Червень	Голова методичної комісії класних керівників
9.	Підготувати необхідну облікову документацію виховного процесу (журнали класного керівника, звіти,	Серпень-вересень	Класні керівники навчальних груп

	книги протоколів студентських та батьківських зборів, акти обстежень, характеристики, соціальний паспорт сімей, розробки виховних заходів за напрямками, літопис групи).		
10.	Оформити методичні розробки з питань виховної роботи класними керівниками навчальних груп.	Протягом року	Заступник директора з виховної роботи, голова методичної комісії класних керівників, методист коледжу, класні керівники
11.	Працювати над впровадженням Державної цільової соціальної програми з утвердження української національної та громадянської ідентичності на період до 2028 року (Постанова КМУ № 864 від 30.07.2024 року)	Протягом року	Педагогічний колектив
12.	Проводити огляд матеріалів методичної, періодичної преси з питань виховної роботи.	На засіданнях методичної комісії	Зав. бібліотекою, методист
13.	Провести наради за підсумками виховної роботи в групах та роботи студентського самоврядування. Скласти рейтинг груп.	Один раз в семестр	Класні керівники навчальних груп, голова методичної комісії класних керівників
14.	Здійснювати контроль за веденням журналів виховної роботи класних керівників груп.	За графіком контролю	Заступник директора з виховної роботи
15.	Продовжити працювати над удосконаленням методичного забезпечення виховної роботи. З цією метою розробити: - методичні рекомендації до проведення першого уроку .Оформлення портфоліо груп.	Серпень 2025 р. II семестр	Голова методичної комісії класних керівників Класні керівники випускних груп
16.	Організувати і забезпечити психолого-педагогічний всеобуч батьків з метою підвищення ролі сім'ї у вихованні підлітка.	За планом	Зав. відділенням, психологічна служба

17.	Брати участь у різноманітних заходах та проєктах з проблем громадянського виховання і освіти.	Протягом року	Класні керівники
18.	Організувати студентів для участі в міських, обласних та загальноколеджних заходах, фестивалях, концертних програмах, змаганнях, турпоходах, олімпіадах, конкурсах.	Протягом року	Класні керівники навчальних груп
19.	Провести зустрічі студентів з творчими людьми, ветеранами педагогічної праці, ветеранами АТО/ООС, воїнами ЗСУ, волонтерами (за регламентом проведення виховних годин).	Протягом року	Класні керівники навчальних груп
20.	Брати участь у предметних декадах, відвідувати відкриті виховні години, загальноколеджні виховні заходи, спортивні змагання, вечори відпочинку, гуртожиток, приватні квартири.	За планом	Класні керівники навчальних груп, зав. відділенням, соціальний педагог, практичний психолог
21.	Проводити виховні години за регламентом коледжу, студентські збори з обговоренням стану успішності та відвідування занять студентами.	Протягом року	Зав. відділенням, класні керівники, голови комісій
22.	Співпрацювати з фаховими навчальними закладами у галузі виховання та удосконалювати роботу методичної комісії.	Протягом року	Голова методичної комісії класних керівників та вихователів гуртожитку
23.	Модернізувати зміст, форми і засоби виховання, впроваджувати новаторські ідеї, інноваційні технології.	Протягом року	Голова МК класних керівників, класні керівники навчальних груп
24.	Створювати атмосферу повноцінного співробітництва і співтворчості між викладачами та студентами.	Постійно	Класні керівники
25.	Дотримуватись принципів академічної доброчесності в освітньо-виховному процесі.	Постійно	Класні керівники

26.	Залучати стейкхолдерів до виховного процесу навчального закладу.	Протягом року	Заступник директора з виховної роботи, класні керівники
III. ПОТОЧНА РОБОТА МК КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ НАВЧАЛЬНИХ ГРУП			
1.	Індивідуальна робота з вивчення методичної літератури та нормативно-правових документів щодо особливостей організації виховного процесу здобувачів освіти у 2025/2026 н. р.	Протягом року	Класні керівники
2.	Становлення роботи переобраних органів студентського самоврядування.	I семестр	Класні керівники
3.	Проведення виховних заходів класними керівниками навчальних груп.	За графіком	Заступник директора з виховної роботи, голова МК, класні керівники
4.	Батьківський лекторій: «Профілактика посттравматичних стресових розладів у дітей», «Небезпечні квести для дітей: профілактика залучення», «Сигнали, які не можна ігнорувати».	За графіком батьківських зборів	Психологічна служба, класні керівники
5.	Участь у загальноколеджних, міських, обласних заходах.	За планом	Класні керівники
6.	Щоденний контроль відвідування студентами навчальних занять, позанавчальних заходів, гуртків та секцій.	Постійно	Класні керівники
7.	Виконання спільних заходів коледжу, служби у справах дітей, проведення загальноколеджних правових та профілактичних заходів.	За планом	Класні керівники
8.	Участь в онлайн-семінарах, конференціях на різних платформах та месенджерах.	За планом	Класні керівники
9.	Робота класних керівників з документацією (методичне забезпечення виховної роботи групи, інформаційний матеріал).	Протягом року	Класні керівники
10.	Моніторинг роботи методичної комісії	Щосеместру	Заступник

	класних керівників.		директора з виховної роботи, голова МК
--	---------------------	--	--

IV. МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ п/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
Засідання № 1 вересень 2025 р. «Організація виховної роботи в умовах воєнного стану на 2025/2026 н. р.»			
1.	Визначення основних завдань роботи методичної комісії класних керівників навчальних груп на 2025/2026 н. р.	02.09.2025р.	Заступник директора з виховної роботи, голова МК класних керівників
2.	1. Ознайомлення з нормативно-правовими документами, Листами та наказами МОНУ в галузі освіти на 2025/2026 н.р.; - опрацювання методичних рекомендацій з питань організації виховної роботи у освітніх закладах у 2025/2026 н.р.; - про проведення Першої виховної години у 2025/2026 н.р. та ін.	02.09.2025р.	Голова МК класних керівників
3.	Корегування та затвердження плану роботи методичного комісії класних керівників груп.	02.09.2025р.	Заступник директора з виховної роботи, голова МК класних керівників
4.	Про безпеку життя здобувачів освіти в умовах воєнного стану.	02.09.2025р.	Інженер охорони праці ³
5.	«Зміни у законодавстві щодо протидії насильства та жорстокого поводження з дітьми»	02.09.2025р.	Соціальний педагог коледжу
6.	Робота психологічної служби у новому	02.09.2025р.	Практичний психолог

	навчальному році: основні напрями та пріоритети. Перша психологічна допомога у кризових ситуаціях: що повинен знати кожен педагог.		коледжу
Засідання № 2 листопад 2025 р. «Безпечне освітнє середовище»			
1.	Культура відповідальності та академічної доброчесності.	04.11.2025 р.	Заступник директора з виховної роботи
2.	Просвітницькі заходи щодо поведінки у надзвичайних ситуаціях та уникнення ураження вибухонебезпечними предметами.	04.11.2025 р.	Микола Осадчий, класний керівник групи «1-Д»
3.	Психологічні сигнали небезпеки: як розпізнати ризики насильства чи вербування?	04.11.2025 р.	Практичний психолог коледжу
4.	Безпека у соцмережах.	04.11.2025 р.	Інна Фатєєва, класний керівник групи «2-Є/Д»
5.	Формування безбар'єрного освітнього середовища як умова подолання сегментації, упередженості та соціальної ізоляції.	04.11.2025 р.	Соціальний педагог коледжу
Засідання №3 січень 2026 р. «Утвердження української національної та громадянської ідентичності майбутніх педагогів»			
1.	Аналіз виховної роботи за I семестр 2023/2024 н. р.	06.01.2026 р.	Заступник директора з виховної роботи, завідувача відділенням, голова МК класних керівників

2.	Обговорення та затвердження планів виховної роботи класних керівників на II семестр, проведення виховних годин, батьківських зборів.	06.01.2026 р.	голова МК класних керівників
3.	Виховання лідерських якостей та ініціативності в студентів.	06.01.2026 р.	Ірина Стародубцева, заступник директора з виховної роботи
4.	Поняття «національна ідентичність»: складові, шляхи формування.	06.01.2026 р.	Наталія Кисла, голова МК класних керівників
4.	Шляхи розвитку комунікативної компетентності майбутніх педагогів.	06.01.2026 р.	Тетяна Бабій, класний керівник групи «1-Є»
5.	Патріотичний гарт: від козацьких часів до сучасності.	06.01.2026 р.	Артем Фатєєв, класний керівник групи «2-Ж»
Засідання № 4 березень 2026 р. «Формування пізнавально-інтелектуальної компетентності майбутніх учителів»			
1.	Критеріальний склад пізнавально-інтелектуальної компетентності студентів.	03.03.2026р.	Юлія Беланова, класний керівник групи «1-І»
2.	Інтелектуальна компетентність і психологічні чинники її формування в освітньому процесі студентів.	03.03.2026р.	Ірина Красовська, класний керівник групи «3-Є»
3.	Запобігання конфліктам: медіація як ефективний інструмент.	03.03.2026р.	Ірина Подшивайлова, соціальний педагог коледжу
4.	Шляхи розширення кругозору студентської молоді.	03.03.2026р.	Наталія Козороз, класний керівник групи «1-А»

Засідання № 5		травень 2026 р.	
Підсумкова нарада «Мотивація до реалізації особистісного, творчого, лідерського потенціалу здобувача освіти у сучасний період»			
1.	Інформаційно-просвітницька робота щодо державної політики у сфері євроатлантичної інтеграції України.	05.05.2026 р.	Наталія Кисла, керівник Євроклубу коледжу
2.	Формування лідерських якостей студентів шляхом залучення їх до розвитку студентського самоврядування.	05.05.2026 р.	Голова студентської ради
3.	Технології формування правової свідомості та культури студентської молоді, інструменти та практики унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми	05.05.2026 р.	Ірина Подшивайлова, соціальний педагог коледжу
4.	Про проведення інструктажу щодо поведінки під час літніх канікул.	05.05.2026 р.	Інженер з техніки безпеки

Голова методичної комісії класних керівників:

Наталія КИСЛА